

ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ УСЛУГ (действуют с 01.01.2021 г.)

1. ТЕРМИНЫ

- 1.1. **RCT:** Общество с ограниченной ответственностью «RĪGAS CENTRĀLAIS TERMINĀLS», единый регистрационный номер 40103626836, юридический адрес: ул. Экспорта 15 к-1, Рига, LV-1045, адрес электронной почты для обращений КЛИЕНТА и обмена оперативной информацией: forwarding@rto.lv, адрес электронной почты для уведомлений/писем и т. д., подписанных безопасной электронной подписью и содержащих отметку времени: info@rto.lv, адрес электронной почты для расчетной информации: rekini@rto.lv.
- 1.2. **КЛИЕНТ:** любое физическое или юридическое лицо, которое запрашивает/получает услуги RCT или с которым существует действующий Договор.
- 1.3. **Основные условия:** настоящие Основные условия услуг, в соответствии с которыми RCT предоставляет КЛИЕНТУ услуги RCT.
- 1.4. **Договор:** Письменное соглашение между RCT и КЛИЕНТОМ о предоставлении услуги RCT. Договор составлен на основании предоставленной КЛИЕНТОМ информации. RCT имеет право не предоставлять услуги RCT, если с КЛИЕНТОМ не был заключен Договор.
- 1.5. **Груз:** Указанные в Договоре и/или Заявке КЛИЕНТА предметы или товары любого типа с любой упаковкой, которая укрепляет и поддерживает груз.
- 1.6. **Опасный груз:** Указанные в Договоре и/или Заявке КЛИЕНТА предметы или товары любого типа, указанные в Международном морском кодексе по опасным грузам (IMDG Code), Европейском соглашении о международной дорожной перевозке опасных грузов (European Agreement concerning the International Carriage of Dangerous Goods by Road (ADR)), Приложении С к Конвенции о международных перевозках по железной дороге (Convention concerning International Carriage by Rail (COTIF)) «Правила международной перевозки опасных грузов по железным дорогам» (Regulations concerning the International carriage of Dangerous Goods by Rail (RID)).
- 1.7. **Транспортные средства:** любое судно (включая баржу и другое плавсредство), автомобиль, вагон, прицеп, контейнер, резервуар или другое транспортное средство или транспортная принадлежность, используемая для перевозки Грузов.
- 1.8. **Территория RCT:** территория, на которой RCT предоставляет свои услуги, включая причалы RCT.
- 1.9. **Причалы RCT:** причал, который находится в Рижском порту и с которого предоставляется услуга RCT.
- 1.10. **Заявка или Заявка КЛИЕНТА:** Запрос КЛИЕНТА на предоставление услуг RCT, отправленный в RCT не менее чем за 5 (пять) дней до даты начала требуемой услуги RCT.
- 1.11. **Laytime:** стальнойное время судна у причалов RCT, где судно загружается/разгружается или обслуживается иным образом.
- 1.12. **Lausan:** период в четыре дня, в течение которого КЛИЕНТ должен представить уведомление о готовности судна к швартовке у причалов RCT для погрузки/выгрузки Груза.
- 1.13. **Рабочий день:** день с понедельника по пятницу, за исключением случаев, когда соответствующий день является выходным или праздничным днем, установленным нормативными актами Латвийской Республики.
- 1.14. **Выходной день:** суббота, воскресенье, а также выходной и праздничный день, указанный в нормативных актах Латвийской Республики.
- 1.15. **Сторона:** RCT или КЛИЕНТ.
- 1.16. **Стороны:** RCT и КЛИЕНТ.

- 1.17. **Услуги RCT:** любые услуги, предоставляемые RCT КЛИЕНТУ в соответствии с Договором, например:
- 1.17.1.перевалка груза;
 - 1.17.2.хранение груза;
 - 1.17.3.использование причалов и судовое снабжение;
 - 1.17.4.закрепление, фасовка, маркировка, взвешивание, сортировка и учет грузов, а также транспортировка и другие подобные грузовые операции;
 - 1.17.5.аренда/использование помещений/территории;
 - 1.17.6.предоставление техники (с оператором техники);
 - 1.17.7.экспедирование грузов;
 - 1.17.8.услуги, связанные с таможенными формальностями.

2. ПРИМЕНЕНИЕ ОСНОВНЫХ УСЛОВИЙ

- 2.1. Основные условия являются обязательными для КЛИЕНТА. Если КЛИЕНТ или его представитель доставляет какой-либо груз или любые Транспортные средства на территорию RCT (в том числе к причалам RCT) или получает какие-либо услуги RCT, это автоматически означает, что КЛИЕНТ признал Основные условия как обязательные для КЛИЕНТА и обязуется соблюдать их, даже если Договор не заключен.
- 2.2. RCT имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Основные условия, уведомив об этом КЛИЕНТА в письменной форме не менее чем за 30 (тридцать) дней и указав, где можно прочитать новые Основные условия или отправив новые Основные условия КЛИЕНТУ. В случае, если КЛИЕНТ не согласен с новыми Основными условиями, КЛИЕНТ обязан проинформировать RCT в течение 14 (четырнадцати) дней с момента уведомления RCT об изменениях Основных условий, и в этом случае Договор/сотрудничество считается прекращенным в день вступления в силу новых Основных условий, если Стороны не договариваются об ином. Если КЛИЕНТ не сообщает RCT о своем несогласии с новыми Общими условиями, считается, что КЛИЕНТ молчаливо их одобрил и обязуется их соблюдать.

3. ПРОЦЕДУРА ЗАПРОСА УСЛУГ RCT

- 3.1. RCT не несет ответственности за заявки КЛИЕНТА, которые не были одобрены RCT в письменной форме, а также за последствия выполнения ошибочной заявки КЛИЕНТА.
- 3.2. Вся оперативная переписка между RCT и КЛИЕНТОМ в связи с Заявкой КЛИЕНТА, ее утверждением, условиями, исполнением, услугами RCT, обработкой судов и т. д. осуществляется с использованием адресов электронной почты, указанных в Договоре, но если Договор не заключен, используются адреса электронной почты, которые использовались для отправки заявки КЛИЕНТА в RCT и для отправки утверждения/условий RCT КЛИЕНТУ. Соответствующая электронная переписка рассматривается как свидетельство воли, выраженной КЛИЕНТОМ и RCT в связи с отправкой, одобрением заявки КЛИЕНТА, услуг RCT и их условий, обработки и исполнения. Этот вид переписки не применяется, если нормативными актами Латвийской Республики или специальным соглашением предусмотрен другой порядок, а также не применяются к утверждению (заключению) каких-либо изменений в Договоре и его неотъемлемых частях и тарифах (изменений в них), которые должны быть одобрены подписями RCT и уполномоченных представителей КЛИЕНТА.
- 3.3. RCT рассмотрит Заявку КЛИЕНТА в течение 2 (двух) рабочих дней с момента ее получения и, если RCT согласится предоставить услугу RCT, указанную в Заявке КЛИЕНТА, отправит КЛИЕНТУ подтверждение и условия предоставления услуги RCT (если таковые имеются). КЛИЕНТ должен подтвердить условия услуги RCT ответным электронным письмом, в противном случае будет считаться, что КЛИЕНТ их отклонил, и услуга RCT не будет предоставлена.
- 3.4. КЛИЕНТ обязан предоставить RCT письменную доверенность на лиц, которые имеют право подавать заявки КЛИЕНТА от имени КЛИЕНТА, утверждать подготовленные RCT

документы, решать оперативные вопросы и выполнять необходимые формальности на территории RCT. В случае, если КЛИЕНТ не представит соответствующую доверенность, RCT по своему усмотрению имеет право (1) отказать в предоставлении услуги RCT КЛИЕНТУ или (2) считать уполномоченными лицами лиц, указанных в электронном письме, которым отправлена заявка КЛИЕНТА и др. связанная с заявкой КЛИЕНТА информация, и в этом случае КЛИЕНТ обязан признать действия соответствующих лиц обязательными для себя.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ RCT И ТАРИФЫ

- 4.1. Услуги RCT предоставляются в соответствии с внутренними технологиями (технологическими схемами) RCT.
- 4.2. Сумма платежа за услуги RCT рассчитывается согласно тарифным ставкам, указанным в Договоре, приложениях к нему и Общих условиях. Если в Договоре, приложениях к нему и Общих условиях не указана плата (тарифы) за отдельные услуги RCT, то оплата этих услуг RCT будет производиться в соответствии с установленными RCT тарифами. Тарифы (сборы) за услуги RCT, указанные в Договоре, приложениях к нему и Общих условиях, не включают установленную нормативными актами Латвийской Республики ставку налога на добавленную стоимость (НДС) и КЛИЕНТ обязан платить рассчитанный НДС одновременно с платой за услугу RCT.
- 4.3. Услуга RCT – погрузка/разгрузка судна – предоставляется непрерывно (24/7), но другие услуги RCT предоставляются по рабочим дням с 8:00 до 20:00. Исключением из этого пункта, когда услуги RCT не предоставляются, является:
 - 4.3.1. время с 31 декабря с 20.00 по 1 января до 20.00;
 - 4.3.2. время с 23 июня с 20.00 по 24 июня до 20.00.
- 4.4. Если RCT и КЛИЕНТ договариваются о предоставлении услуг RCT вне времени, указанного в пункте 4.3 Основных условий, к тарифным ставкам на услуги RCT применяются следующие коэффициенты:
 - 4.4.1. если услуга RCT предоставляется по Рабочим дням, субботам и воскресеньям – 1.5.
 - 4.4.2. если услуга RCT предоставляется в праздничные и выходные дни, указанные в нормативных актах Латвийской Республики – 2.0.
- 4.5. RCT имеет право прекратить оказание услуг RCT, если скорость ветра превышает нормы Рижского Свободного порта (10 метров в секунду) или температура воздуха ниже -25 градусов по Цельсию.
- 4.6. Если КЛИЕНТ задерживает оплату выставленного счета, RCT имеет право приостановить предоставление услуг RCT КЛИЕНТУ до полной оплаты неоплаченного счета. В этом случае срок хранения груза не приостанавливается и за него начисляется плата.
- 4.7. Транспортные средства обслуживаются в соответствии с одобренной RCT заявкой КЛИЕНТА. Если конкретное время обработки груза не было согласовано до начала обработки Груза, RCT не несет ответственности за какие-либо затраты или расходы, связанные со временем обработки Груза и/или понесенные из-за несвоевременного предоставления услуг RCT.
- 4.8. RCT не несет ответственности за заказ Транспортного средства, если RCT и КЛИЕНТ не договорились об ином.
- 4.9. RCT имеет право потребовать от КЛИЕНТА доказательства своих прав на груз и Транспортное средство. Если КЛИЕНТ не докажет свое право на груз и/или Транспортное средство немедленно, но не позднее, чем в течение 1 (одного) дня с момента получения запроса RCT, RCT имеет право прекратить оказание услуги.
- 4.10. К Клиенту применяются специальные тарифы за непредвиденные и полученные услуги RCT. Непредвиденные услуги RCT – это услуги, не указанные в Договоре/заявке КЛИЕНТА и подлежащие выполнению в рамках обработки груза, указанной в Договоре/заявке КЛИЕНТА, если Груз поврежден, имеет несоответствующую упаковку

или аналогично, и такой Груз не может быть перевален по технологическим схемам RCT.

Если КЛИЕНТ или его уполномоченный представитель не участвует в процессе перевалки груза, КЛИЕНТ или его уполномоченный представитель должен немедленно, но не позднее, чем в течение 1 (одного) часа с момента отправки уведомления RCT, прибыть на территорию RCT, чтобы зафиксировать соответствующий факт и подписать Акт общей формы.

RCT имеет право приостановить обработку груза до подписания Акта общей формы.

Если КЛИЕНТ или уполномоченный представитель КЛИЕНТА не прибывает на территорию RCT в указанный в этом пункте срок для фиксации соответствующего факта, RCT имеет право по своему усмотрению (1) либо в одностороннем порядке составить и подписать Акт общей формы, который является обязательным для КЛИЕНТА и не может быть оспорен, либо начать предоставление непредвиденных услуг RCT, взимая с КЛИЕНТА плату за непредвиденные услуги RCT (см. пункт 4.11) или (2) дожидаться прибытия КЛИЕНТА или его уполномоченного представителя, не предоставляя услуги RCT; в этом случае КЛИЕНТ платит RCT за простой (см. пункт 4.15).

Период простоя начинается со 2-го (второго) часа с момента отправки указанного в данном пункте уведомления RCT.

- 4.11. Сумма непредвиденных услуг RCT формируется путем умножения фактического времени оказания этих услуг, количество задействованных лиц на количество и тип технических единиц и специальные тарифы. Специальные тарифы на непредвиденные услуги RCT следующие:

4.11.1. Человеко-час (один час работы сотрудника RCT): 25,00 EUR;

4.11.2. Час работы подвижной техники (один час работы единицы техники RCT (за исключением крана)) вкл. рабочий час водителя подвижной техники: 100,00 EUR;

4.11.3. Час работы крановой техники (один час работы крана), в т.ч. рабочий час оператора крановой техники: 200,00 EUR.

- 4.12. При приеме или выдаче Груза КЛИЕНТ или его уполномоченный представитель имеет право участвовать в процессе обработки Груза.

- 4.13. Если RCT констатирует повреждение Груза (включая очевидную недостачу/несоответствие Груза весу Груза, указанному в сопроводительных документах Груза), при приемке Груза или до начала обработки Груза RCT незамедлительно проинформирует КЛИЕНТА или его уполномоченного представителя.

Если КЛИЕНТ или его уполномоченный представитель не участвует в процессе обработки груза, КЛИЕНТ или его уполномоченный представитель должен немедленно, но не позднее, чем в течение 1 (одного) часа с момента отправки уведомления RCT, прибыть на территорию RCT, чтобы зафиксировать соответствующий факт и подписать Акт общей формы о повреждении Груза.

RCT имеет право приостановить обработку груза до подписания Акта общей формы.

Если КЛИЕНТ или представитель КЛИЕНТА не прибывает на территорию RCT в указанный в этом пункте срок для фиксации соответствующего факта, RCT имеет право по своему усмотрению (1) либо в одностороннем порядке составить и подписать Акт общей формы о повреждении Груза, который является обязательным для КЛИЕНТА и не может быть оспорен, и продолжить предоставление услуг или (2) дожидаться прибытия КЛИЕНТА или его уполномоченного представителя, не предоставляя услуги RCT и в этом случае КЛИЕНТ платит RCT за простой (см. пункт 4.15).

Период простоя начинается со 2-го (второго) часа с момента отправки указанного в данном пункте уведомления RCT.

- 4.14. Если услуги RCT не могут быть начаты или не могут быть полностью и/или качественно предоставлены по вине КЛИЕНТА (несвоевременная подача Транспортного средства,

неоформленные документы и т. д.), RCT уведомляет об этом КЛИЕНТА. В этом случае RCT не несет ответственности за убытки КЛИЕНТА.

Если КЛИЕНТ не устраняет причины, по которым услуги RCT не могут быть начаты или не могут быть полностью и/или качественно предоставлены в течение 1 (одного) часа с момента получения уведомления RCT, КЛИЕНТ платит RCT за простой (см. пункт 4.13).

Период простоя начинается со 2-го (второго) часа с момента отправки указанного в данном пункте уведомления RCT.

4.15. Сумма за простой формируется путем умножения фактического количества сотрудников и единиц техники, задействованных в предоставлении услуги RCT, времени простоя и специальных тарифов. Специальные тарифы следующие:

4.15.1. Человеко-час (один час работы сотрудника RCT): 15,00 EUR;

4.15.2. Час работы подвижной техники (один рабочий час единицы техники RCT (за исключением крана), вкл. рабочий час водителя подвижной техники): 25,00 EUR;

4.15.3. Час работы крановой техники (один час работы крана) в т.ч. рабочий час оператора крановой техники: 50,00 EUR.

4.16. КЛИЕНТ обязан оплатить сбор RCT за управление отходами Груза. После обработки груза RCT и КЛИЕНТ или уполномоченный представитель КЛИЕНТА незамедлительно подписывают Акт общей формы о количестве отходов Груза (если таковые имеются). Если КЛИЕНТ отказывается подписать Акт общей формы о количестве отходов Груза, RCT имеет право привлечь независимого сюрвейера для определения количества отходов Груза, а документ, выданный сюрвейером о количестве отходов Груза, является обязательным для КЛИЕНТА и не может быть оспорен. Плата за управление отходами Груза составляет 50,00 EUR за кубометр отходов. Плата за обращение с опасными отходами определяется с учетом фактических затрат на обращение с опасными отходами.

4.17. Если RCT одобряет заявку КЛИЕНТА на услугу RCT – стоянку судна (включая баржи или другого плавсредства) у причалов RCT без выполнения грузовых операций – плата за стоянку судна составляет 0,001 EUR за брутто-тонну (БТ) в час, но не менее 70,00 EUR за судно в день.

RCT имеет право в любое время отозвать свое утверждение (согласие) на стоянку судна у причалов RCT, и в этом случае КЛИЕНТ должен обеспечить освобождение причала RCT от судна не позднее указанного RCT времени (в случае несоблюдения срока плата за стояние судна после установленного срока определяется и рассчитывается в пятикратном размере).

4.18. RCT применяет следующие тарифные ставки для следующих запрошенных КЛИЕНТОМ в письменной форме и одобренных RCT услуг RCT, связанных с использованием Причалов:

4.18.1. Плата за подключение электроэнергии (подключение и отключение вместе): 25,00 EUR

4.18.2. Плата за расход электроэнергии: согласно фактическим расходам RCT

4.18.3. Плата за количество подаваемой воды (за 1 тонну) 2,50 EUR

4.18.4. Услуги водоснабжения RCT:

4.18.4.1. подключение к водопроводу (подключение и отключение вместе): 25,00 EUR

4.18.4.2. с использованием водопроводных труб судна (за 1 тонну): 1,50 EUR

4.18.4.3. с использованием водопроводных труб RCT (за 1 тонну): 2,50 EUR

4.18.5. Плата за швартовку судна – услуги отшвартовки (тарифы указаны за каждую операцию (швартовка или отшвартовка) отдельно):

4.18.5.1. для судов дедвейтом до 500 БТ – 50,00 EUR;

- 4.18.5.2. для судов дедвейтом от 501 до 2000 БТ – 60,00 EUR;
- 4.18.5.3. для судов дедвейтом от 2 001 до 4000 БТ – 70,00 EUR;
- 4.18.5.4. для судов дедвейтом от 4 001 до 6000 БТ – 85,00 EUR;
- 4.18.5.5. для судов дедвейтом от 6 001 до 10000 БТ – 95,00 EUR;
- 4.18.5.6. для судов дедвейтом от 10 001 до 15 000 БТ – 115,00 EUR;
- 4.18.5.7. для судов дедвейтом от 15 001 до 20000 БТ – 135,00 EUR;
- 4.18.5.8. для судов дедвейтом от 20 001 до 30000 БТ – 155,00 EUR;
- 4.18.5.9. для судов дедвейтом от 30 001 до 40000 БТ – 180,00 EUR;
- 4.18.5.10. для судов дедвейтом от 40 001 до 50000 БТ – 205,00 EUR;
- 4.18.5.11. для судов дедвейтом более 50 001 БТ – 230,00 EUR.

При первой перешвартовке судна между причалами RCT плата за швартовку-отшвартовку не взимается. За каждую последующую операцию по швартовке взимается плата в размере 50% от указанных выше тарифов за швартовку-отшвартовку.

5. ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 5.1. Заключая договор, КЛИЕНТ согласовывает с RCT технологические схемы перевалки грузов для нестандартных грузов, используемые механизмы и вспомогательные устройства. Если при заключении Договора упомянутое в этом пункте не согласовывается, RCT вправе самостоятельно определять технологические схемы перевалки Грузов для нестандартных грузов, используемые механизмы и вспомогательные устройства.
- 5.2. RCT не несет ответственности за возможные повреждения Груза и Транспортных средств, если фактический вес, центр тяжести или стропы Груза не соответствуют документам КЛИЕНТА, а также если дополнительные материалы КЛИЕНТА не соответствуют стандарту. В этом случае КЛИЕНТ принимает на себя полную ответственность за покрытие любых убытков, как своих, так и третьих лиц и RCT.
- 5.3. RCT закрепляет Груз или снимает крепления с Груза только в том случае, если это указано в Договоре и КЛИЕНТ запросил это в письменной форме в заявке КЛИЕНТА, предоставив инструкции по закреплению Груза/снятию креплений.

6. ЗАЯВКА НА СУДНО, ПРИЕМКА, ОБРАБОТКА И РАСЧЕТ ВРЕМЕНИ LAUETIME

Действия до обработки судна:

- 6.1. КЛИЕНТ обязан предоставить RCT планируемое время прибытия судов к причалам RCT в следующем месяце не позднее 25-го числа месяца.
- 6.2. КЛИЕНТ не позднее, чем за 7 (семь) дней до дня, когда судно планирует прибыть в Рижский порт, должен согласовать с RCT Lausan судна и предоставить назначение судна с указанием названия судна, описания судна, судового агента, названия груза, который будет выгружен/загружен, количества, веса и другой необходимой информации;

Запрос КЛИЕНТА о своевременном согласовании времени Lausan судна может быть отправлен в Рабочие дни с 08.00 до 17.00. Если запрос КЛИЕНТА отправлен вне указанного времени, будет считаться, что КЛИЕНТ отправил запрос в ближайшее следующее допустимое время подачи запроса КЛИЕНТА после подачи запроса КЛИЕНТА.

RCT согласовывает время Lausan судна не позднее, чем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса КЛИЕНТА. RCT имеет право не согласовывать Lausan судна, если КЛИЕНТ не выполнил обязательство, указанное в пункте 6.1 Основных условий.

- 6.3. КЛИЕНТ обязан не позднее чем за 72 (семьдесят два) часа до прибытия судна к причалам RCT направить в RCT следующую информацию:

- 6.3.1. название судна;
 - 6.3.2. планируемая дата и время прибытия судна;
 - 6.3.3. судовой агент;
 - 6.3.4. наименование, количество, вес и другая необходимая информация о подлежащем разгрузке/погрузке Грузе;
 - 6.3.5. заявление о характере Опасного груза;
 - 6.3.6. Грузовой план (Cargo plan);
 - 6.3.7. Независимый сюрвейер/уполномоченный представитель КЛИЕНТА, привлеченный Клиентом для оценки состояния и объема Груза;
 - 6.3.8. максимальная осадка судна до и после разгрузки/погрузки груза;
 - 6.3.9. сопроводительный документ, подтверждающий таможенный статус Груза и приложенные таможенные декларации (при наличии);
 - 6.3.10. сопроводительный документ, удостоверяющий куплю-продажу или владельца Груза и стоимость Груза;
 - 6.3.11. соответствие Груза статусу стратегического груза;
 - 6.3.12. для Стратегических грузов – лицензия на двойное Назначение;
 - 6.3.13. План фумигации Груза (если фумигация предусмотрена).
- 6.4. КЛИЕНТ обязан направить RCT обновленную информацию, указанную в пункте 6.3 Основных условий, или подтверждение отсутствия изменений в ранее предоставленной информации не менее чем за 48 часов до прибытия судна к причалам RCT.
- 6.5. КЛИЕНТ обязан предоставить RCT дополнительную информацию, касающуюся планируемого судна и его обработки сразу после получения запроса RCT.
- 6.6. Норма загрузки судна не определяется, если RCT и КЛИЕНТ не согласовывают ее отдельно.
- 6.7. RCT имеет право изменить грузовой план (Cargo plan), уведомив об этом КЛИЕНТА не позднее, чем в течение 2 (двух) дней с момента получения грузового плана. КЛИЕНТ обязан согласовать измененный RCT грузовой план судна с капитаном судна, в противном случае RCT имеет право отказать в обработке судна.
- RCT имеет право не согласиться с изменениями в ранее согласованном грузовом плане (Cargo plan), если они отрицательно влияют на предоставление услуг RCT другому КЛИЕНТУ.
- 6.8. Перед началом погрузочных работ (обработки) судна КЛИЕНТ обязан проинформировать RCT о готовности судна к погрузке/разгрузке и предоставить капитану судна уведомление о готовности к грузовым операциям (Notice of Readiness), далее – NOR.
- NOR может подать RCT в любое время и в любое время (включая субботу, воскресенье и праздничные дни (SSHINC)) (24 часа в сутки, 7 дней в неделю), независимо от того, находится ли судно на рейде Рижского порта/на внешнем рейде Рижского порта, пришвартовано или нет, прошло таможенное оформление или нет, независимо от того, получило ли судно санитарное свидетельство.
- 6.9. Перед началом погрузочных работ (обработки) судна КЛИЕНТ обязан предоставить в RCT следующие документы (RCT имеет право не начинать обработку судна до получения всех документов, указанных в этом пункте, и соответствующее время исключается из времени Laytime):
- 6.9.1. Спецификация корабля (Ships particulars);
 - 6.9.2. Коносамент (Bill of Lading) (только если груз выгружается с корабля);
 - 6.9.3. Копия международного мерительного свидетельства судна (International tonnage

6.9.4. Ордер на выдачу груза или задание на отправку Груза (Loading Order).

6.10. RCT принимает судно для разгрузки/погрузки (обработки) Груза только в период Laycan, согласованный с КЛИЕНТОМ. Если расчетное время прибытия судна выходит за рамки согласованного периода Laycan и/или планируемое время прибытия судна или другие изменения в информации о судне отрицательно влияют на предоставление услуг RCT другому судну, судно, информация/планируемое время прибытия которого изменились, теряет право очереди на RCT причалы и погрузочные/разгрузочные работы судна. В этом случае RCT не несет ответственности за убытки КЛИЕНТА и, в рамках возможностей, принимает соответствующее судно для погрузки/разгрузки груза в кратчайшие сроки.

6.11. Если после швартовки судна у причалов RCT изменяется тип или количество груза и, по мнению RCT, это влияет на безопасность или представляет опасность, или отрицательно влияет на предоставление услуг RCT другому клиенту, RCT имеет право приостановить/не предоставлять услуги RCT и потребовать от судна покинуть причалы RCT. RCT не несет ответственности за любой понесенный в этом случае ущерб.

Расчет времени Laytime:

6.12. Время Laytime начинается через 12 часов после получения RCT NOR, но не ранее 12:00 первого согласованного с RCT дня Laycan. Если RCT начинает погрузку/разгрузку судна раньше, время Laytime начинается в момент фактического начала погрузки/разгрузки. Время Laytime заканчивается, когда RCT завершает погрузку/разгрузку судна.

6.13. Указанные ниже периоды времени должны быть исключены из времени Laytime:

6.13.1. время, затраченное на заход/выход судна из Рижского порта (включая проведение и швартовку/переход от/до причала RCT);

6.13.2. время, затраченное на таможенные формальности, а также рабочее время других государственных органов на борту судна в связи с процедурой открытия/закрытия границы;

6.13.3. время, необходимое для определения начального и промежуточного веса по осадке;

6.13.4. время принудительного прекращения работ по загрузке, при скорости ветра 10 м/с и более или при температуре воздуха ниже -25 градусов Цельсия. Факт таких неблагоприятных погодных условий, которые мешают погрузочным операциям, должен быть отражен в Акте учета рабочего времени стоянки, подписанном капитаном судна и RCT;

6.13.5. продолжительность действия форс-мажорных обстоятельств;

6.13.6. время, когда во время приостановки движения судна Службой управления движением Рижского порта из-за метеорологических условий и/или обстоятельств непреодолимой силы были принудительно приостановлены погрузочно-разгрузочные работы;

6.13.7. время, в течение которого судно не обрабатывалось по вине судовладельца или из-за повреждения судна, включая время загрузки балласта и выгрузки балласта, время подъема и открытия люков трюмов и другие связанные с судном причины, влияющие на работу RCT;

6.13.8. время, на которое время погрузки судна было продлено за счет снижения согласованной с КЛИЕНТОМ скорости обработки груза по вине судовладельца, технических параметров судна или повреждения судна, включая время загрузки балласта и выгрузки балласта, время подъема и открытия люков трюмов и другие связанные с судном причины, влияющие на работу RCT;

6.13.9. время с 31 декабря с 20.00 по 1 января до 20.00;

6.13.10. время с 23 июня с 20.00 по 24 июня до 20.00;

6.13.11. время ожидания прибытия Груза, необходимого для полной партии судна, на

железнодорожную станцию «Земитаны (3 км Рига-Краста)»;

- 6.13.12. Время, затраченное на балансировку Груза, загруженного в трюмы судна, по требованию капитана судна;
- 6.13.13. Период, в течение которого уполномоченный представитель Клиента/независимый сюрвейер, нанятый Клиентом, должен выполнить измерение «draft survey» и когда будут выполнены измерения «draft survey» судна;
- 6.13.14. Период, в течение которого судну оказываются лоцманские услуги;
- 6.13.15. Дни/даты, отмеченные в календаре BIMCO как государственные праздники в Латвийской Республике.

Действия после погрузки/разгрузки судна:

- 6.14. По завершении погрузки/разгрузки судна КЛИЕНТ обязан отправить в RCT немедленно, но не позднее, чем в течение 3 (трех) часов после завершения погрузки судна:
 - 6.14.1. Коносамент (Bill of Lading);
 - 6.14.2. Учет времени обработки судна (Statement of facts);
 - 6.14.3. Сертификат фумигации груза (если фумигация груза проводилась);
 - 6.14.4. Учет измерения осадки судна (intermediate/final draft survey);
 - 6.14.5. Грузовой манифест – 1 экземпляр;
 - 6.14.6. Другие запрошенные RCT документы.
- 6.15. Если RCT и КЛИЕНТ не договорились об ином, RCT не покрывает расходы на простой судна, связанные с несвоевременной обработкой груза, а КЛИЕНТ не платит дополнительную плату за более быструю обработку груза (no demurrage/no dispatch).
- 6.16. КЛИЕНТ обязуется обеспечить, чтобы судно освободило причал RCT в течение 4 (четырёх) часов после завершения погрузки/разгрузки груза и после оформления всех соответствующих документов. КЛИЕНТ уплачивает RCT следующую плату за использование причалов RCT за каждый превышенный час: 0,03 EUR за БТ в час, за исключением случаев, когда причалы RCT не могли быть освобождены из-за неподходящих навигационных условий, о чем свидетельствует информация, предоставленная гидрометеорологической службой, из-за пожара или аварии на борту.
- 6.17. Запрет государственных учреждений Латвийской Республики (таможня, полиция, пограничный контроль, Капитанская служба Управления Рижского свободного порта) покидать причалы RCT не распространяется на обстоятельства непреодолимой силы.

7. ТАМОЖЕННЫЕ ФОРМАЛЬНОСТИ

- 7.1. RCT обеспечивает выполнение таможенных формальностей при оформлении Груза, если Груз хранится на территории RCT и если RCT, и КЛИЕНТ не договорились об ином.
- 7.2. КЛИЕНТ, доставив груз на склад RCT, предоставляет в RCT:
 - 7.2.1. Таможенные документы Груза;
 - 7.2.2. Сопроводительные документы на Груз (например, Упаковочные листы, Спецификации и др.);
 - 7.2.3. Транспортные сопроводительные документы:
 - 7.2.3.1. Коносамент (Bill of Lading), если груз пересек экономическое пространство Латвийской Республики на судне;
 - 7.2.3.2. Сопроводительный документ железнодорожного транспорта конвенции СМГС, если груз пересек экономическую территорию Латвийской Республики в железнодорожном вагоне;
 - 7.2.3.3. Сопроводительный документ автотранспорта CMR, если груз пересек экономическую территорию Латвийской Республики на автомобиле, или

транспортная накладная на груз Европейского Союза;

- 7.2.4. Сопроводительные документы, свидетельствующие о купле-продаже Груза или Владельце груза и стоимости Груза;
- 7.2.5. другая информация и документы, необходимые для или упрощающие выполнение таможенных формальностей (например, разрешения, лицензии, сертификаты, спецификации).
- 7.3. КЛИЕНТ несет ответственность за представленный RCT таможенный документ, сопроводительный документ на груз и дополнительную информацию, относящуюся к этим документам, а также точности и достоверности сведений о грузе (соответствие фактической ситуации). КЛИЕНТ оплачивает административные штрафы, таможенные долги, наложенные таможенным органом RCT, а также возмещает RCT убытки, возникшие/примененные из-за того, что представленные КЛИЕНТОМ документы содержат ложную или неточную информацию или сведения о грузе.
- 7.4. Если КЛИЕНТ представляет RCT таможенные документы, производные оригиналов грузовых сопроводительных документов (вместо оригиналов), КЛИЕНТ несет ответственность за хранение оригиналов таможенных документов и грузовых сопроводительных документов, представленных в RCT в соответствии с нормативными актами Латвийской Республики, а КЛИЕНТ обязан в течение 1 (одного) рабочего дня после получения запроса RCT предоставить оригиналы запрошенных RCT документов (это положение действует даже после истечения срока действия Договора (но если Договор не заключен – после окончания сотрудничества), пока соответствующие документы должны храниться в соответствии с правилами нормативных актов, регламентирующих работу таможи).
- 7.5. КЛИЕНТ несет ответственность за таможенный статус груза, указанный в транспортных сопроводительных документах. Если КЛИЕНТ не может подтвердить таможенный статус Груза, RCT производит расчет налога за услугу RCT в соответствии с нормативными актами Латвийской Республики.
- 7.6. При приеме груза КЛИЕНТА на территории (складе) RCT, RCT информирует КЛИЕНТА и таможенный орган Латвийской Республики о несоответствиях в безопасности груза или таможенном обеспечении и далее действует в соответствии с указаниями таможенного органа Латвийской Республики, информируя об этом КЛИЕНТА. В этом случае RCT составляет отчет о досмотре Груза в соответствии с действующими в Латвийской Республике нормативными актами.
- 7.7. Если таможенный орган принял решение о проведении проверки Груза, КЛИЕНТ обязан покрыть все расходы RCT, связанные с проверкой Груза, в т.ч. расходы на транспортировку, взвешивание, перевалку Груза, отбор проб, если RCT и КЛИЕНТ не договорились об ином.
- 7.8. RCT может отказать в обработке или приеме груза или предоставлении услуг RCT в случаях, если КЛИЕНТ не может предоставить правильные сопроводительные документы на Груз в течение 24 часов с момента прибытия транспортной единицы на территорию RCT.
- 7.9. КЛИЕНТ покрывает все расходы и убытки RCT, возникающие в результате ненадлежащего исполнения или неисполнения КЛИЕНТОМ обязательств, указанных в пункте 7 Основных условий, а также RCT не несет ответственности за любые убытки КЛИЕНТА, понесенные в следующих случаях.
- 7.10. Если Груз не хранится на территории RCT (а именно осуществляется прямая перевалка «Транспортное средство – Транспортное средство»), КЛИЕНТ самостоятельно и за свой счет обеспечивает все связанные с Грузом таможенные формальности (до тех пор, пока RCT не примет Груз на хранение). КЛИЕНТ несет ответственность за точность и достоверность таможенных документов, сопроводительных документов на Груз и дополнительной информации, относящейся к этим документам, для всего Груза. Клиент обязан предоставить запрошенную RCT информацию и документы в связи с Грузом, ввозимым на территорию RCT и вывозимым с нее, немедленно, но не позднее, чем в течение 1 (одного) дня с момента получения запроса RCT.

7.11. RCT имеет право не разрешать вывоз Груза с территории RCT до тех пор, пока вся запрошенная информация и документы, связанные с Грузом, ввозимым на территорию RCT и вывозимым с территории RCT, не будут получены от КЛИЕНТА.

8. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА УСЛУГ ЭКСПЕДИРОВАНИЯ ГРУЗОВ

- 8.1. Если положения, изложенные в главе 8 настоящих Основных условий, противоречат положениям, изложенным в других главах Основных условий, положения, изложенные в главе 8 настоящих Основных условиях, имеют преимущественную силу в вопросах, связанных с услугами экспедирования Грузов.
- 8.2. Услуги экспедирования Грузов предоставляются в соответствии с нормативным регулированием, указанным в главе 3 Коммерческого закона, и положениями Основных условий.
- 8.3. RCT предоставляет услуги экспедирования только для Грузов на территории Латвийской Республики. При экспедировании Грузов КЛИЕНТ считается отправителем Груза.
- 8.4. RCT не осуществляет и не несет ответственности за страхование, таможенное оформление, упаковку и маркировку переданного для экспедирования Груза.
- 8.5. В рамках экспедиторской услуги:
 - 8.5.1. RCT не берет на себя ответственность Перевозчика;
 - 8.5.2. не определяет плату за перевозку Груза и ее покрывает КЛИЕНТ в размере, указанном перевозчиком;
 - 8.5.3. не выдает транспортные документы от своего имени;
 - 8.5.4. не занимается организацией грузоперевозок с использованием автотранспорта.
- 8.6. RCT имеет право потребовать предоплату за услугу экспедирования Грузов, и КЛИЕНТ обязан внести ее до начала предоставления услуги экспедирования Груза.

9. ПОТЕРИ ГРУЗА И СОХРАНЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ГРУЗА

- 9.1. Если RCT осуществляет хранение груза в рамках услуги RCT, то:
 - 9.1.1. RCT принимает и регистрирует Груз в системе складского учета RCT в количестве, указанном в сопроводительных документах на Груз, без повторного взвешивания Груза. Списание загруженного на судно со склада RCT Груза производится с учетом изменения осадки соответствующего судна (draft survey). В случае, если после погрузки Груза на судно обнаружена недостача Груза, RCT несет ответственность за потери Груза в соответствии с пунктом 9.1.2 Основных условий только в том случае, если КЛИЕНТ предоставит RCT документы, подтверждающие:
 - 9.1.1.1. соответствие указанного в сопроводительных документах на Груз веса Груза фактическому (принятому на складе RCT);
 - 9.1.1.2. вес Груза, выгружаемого с соответствующего судна в порту разгрузки;
 - 9.1.1.3. другие запрошенные RCT документы.Если КЛИЕНТ не представит вышеупомянутые документы в RCT, КЛИЕНТ оплачивает наложенные таможенным органом RCT административные штрафы и таможенные долги.
 - 9.1.2. RCT несет ответственность за сохранение состояния и количества Груза с момента приемки Груза до момента его выдачи (за исключением случаев, указанных в пункте 9.1.1 Основных условий);
 - 9.1.3. допустимые пределы потерь Груза в результате оказания услуг RCT определяются в таком же объеме, как они указаны для конкретного вида Груза в графе 4 приложения 3 к Правилам Кабинета министров от 20 декабря 2016 года № 861 «Порядок определения размера убытков для находящихся под таможенным контролем нефасованных товаров», если иное не предусмотрено Договором или приложениями к Договору;

- 9.1.4. В любом случае ответственность RCT за потери Груза, превышающие допустимые потери Груза, или за поврежденный Груз, равна указанной в счете стоимости Груза, если она не превышает рыночную стоимость Груза в день потери/повреждения, но не более 870,00 EUR за упаковку или единицу; 0,25 EUR за брутто-килограмм Груза. Любой контейнер или другое транспортное оборудование вместе с условным содержимым груза следует рассматривать как отдельную упаковку или единицу.
- 9.2. Если Груз не хранится на территории RCT (а именно осуществляется прямая перевалка «транспортное средство – транспортное средство (судно)» или наоборот):
- 9.2.1. предполагается, что количество Груза, принятого на обработку RCT, равно количеству Груза, обработанного (переваленного) RCT, которое определяется в соответствии с информацией, указанной в учете времени обработки судна (Statement of facts) и/или учете измерения осадки судна (intermediate/final draft survey);
- 9.2.2. RCT не несет ответственности за потери Груза;
- 9.2.3. RCT несет ответственность за сохранение состояния Груза во время перевалки, но в любом случае ответственность RCT за поврежденный груз равна указанной в счете стоимости Груза, если она не превышает рыночную стоимость Груза в день потери/повреждения, но не более 870,00 EUR за упаковку или единицу; 0,25 EUR за брутто-килограмм Груза. Любой контейнер или другое транспортное оборудование вместе с условным содержимым груза следует рассматривать как отдельную упаковку или единицу.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛИЕНТА И RCT

- 10.1. КЛИЕНТ несет ответственность за соответствие работ, выполняемых КЛИЕНТОМ и/или привлеченными КЛИЕНТОМ лицами на территории RCT, правилам техники безопасности, охраны труда, защиты окружающей среды, электробезопасности и пожарной безопасности. КЛИЕНТ обязан обеспечивать привлеченных КЛИЕНТОМ лиц и сотрудников, находящихся на территории RCT, средствами коллективной и индивидуальной защиты, а также обеспечивать их использование. КЛИЕНТ обязуется привлекать для выполнения работ на территории RCT только таких лиц и сотрудников, которые ознакомлены с факторами риска рабочей среды и для которых КЛИЕНТ провел соответствующий инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, экологической безопасности и другие инструктажи. Кроме того, КЛИЕНТ обязуется перед началом любых работ на территории RCT и перед посещением КЛИЕНТОМ и/или привлеченными лицами/сотрудниками КЛИЕНТА территории RCT назначить соответствующих лиц для прохождения разового вводного инструктажа в Департамент охраны труда SIA «RTO Management» (тел. 29446442). В случае, если лица RCT, ответственные за охрану труда или безопасность, обнаруживают, что привлеченные лица или сотрудники КЛИЕНТА, выполняющие указанную в Договоре работу на территории RCT/посещающие территорию RCT, не соблюдают правила охраны труда, пожарной безопасности и другие правила, действующие на территории RCT, лица из RCT, ответственные за охрану или безопасность, имеют право потребовать объяснений от заинтересованного лица и выставить его/ее с территории RCT, лишив выданного для территории RCT пропуска для человека/машины. RCT не несет ответственности за убытки, понесенные КЛИЕНТОМ в этом случае (включая, помимо всего прочего, RCT не несет ответственности за задержку/невыполнение Услуг RCT), а также за невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств RCT.

КЛИЕНТ несет ответственность за последствия невыполнения изложенных в этом пункте обязательств и обязуется возместить убытки, которые RCT и любое третье лицо понесут из-за невыполнения соответствующих обязательств.

- 10.2. КЛИЕНТУ и/или уполномоченным представителям/сотрудникам/привлеченным лицам КЛИЕНТА запрещается снимать или фотографировать на территории RCT без предварительного письменного согласия RCT. RCT имеет право прекратить предоставление услуг RCT и немедленно расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если КЛИЕНТ нарушает этот пункт Общих условий, уведомив об этом КЛИЕНТА в письменной форме.

10.3. RCT не несет ответственности за:

- 10.3.1. повреждения и утрату Груза или Транспортного средства, произошедшие до или после оказания услуг RCT на территории RCT;
 - 10.3.2. повреждение и утрата Груза или Транспортного средства, если КЛИЕНТ предоставил ошибочные, неточные или неполные данные о применяемых технологических схемах;
 - 10.3.3. услуги, предоставляемые КЛИЕНТУ третьими лицами, самостоятельно привлеченными КЛИЕНТОМ;
 - 10.3.4. убытки, возникающие из-за того, что КЛИЕНТ или связанные с ним третьи стороны не связываются с RCT и/или предоставляют RCT ошибочные данные или инструкции или не предоставляют данные и инструкции для выполнения заявки КЛИЕНТА в соответствии с потребностями КЛИЕНТА и/или третьих лиц;
 - 10.3.5. любые претензии, вызванные непредвиденным дефектом предоставленного/поставленного КЛИЕНТОМ оборудования;
 - 10.3.6. за неполученную прибыль/любые косвенные убытки КЛИЕНТА и любые обязательства КЛИЕНТА и третьего лица (договорные или юридические).
- 10.4. КЛИЕНТ и RCT несут ответственность за составление Акта общей формы в случаях, когда констатируется повреждение груза КЛИЕНТА или любое другое уменьшение стоимости имущества, принадлежащего КЛИЕНТУ или RCT, которое произошло на территории RCT. Для составления Акта общей формы применяются положения пункта 4.10 Основных условий о фиксировании факта и составлении Акта общей формы.
- 10.5. КЛИЕНТ несет ответственность за вывоз Груза с территории RCT до последнего дня действия Договора, но если Договор не заключен – до указанного RCT срока, в противном случае КЛИЕНТ передал Груз, не вывезенный с территории RCT, на хранение RCT на следующий день после последнего дня действия Договора/указанного RCT за следующую плату (тариф) за хранение:
- 10.5.1. Если Договор был заключен – трехкратная указанная в Договоре плата за хранение Груза;
 - 10.5.2. если Договор не заключен или Договор не предусматривает плату за хранение (в том числе, если она включена в другой тариф) – 2,50 EUR за брутто-килограмм Груза в день.
- 10.6. Претензии, по которым не был оформлен подписанный КЛИЕНТОМ и RCT (в случаях, указанных в Общих условиях, подписанный только RCT) Акт общей формы не считаются действительными.
- 10.7. Оплата каких-либо убытков, штрафов, неустоек не освобождает от исполнения обязательств.

11. ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- 11.1. RCT выставляет счета КЛИЕНТУ в электронном или бумажном виде. Счет считается выставленным (отправленным) в электронной форме, и без реквизита «подпись» приравнивается к выдаче оригинала упомянутого в Договоре счета, если в счете RCT указаны реквизиты, указанные в Законе «О бухгалтерии», а также другие реквизиты, так что соответствующий счет может считаться налоговым счетом в понимании Закона о налоге на добавленную стоимость, и отправляет КЛИЕНТУ на указанный в Договоре адрес электронной почты КЛИЕНТА, а если Договор не было заключен – на адрес электронной почты, с которого RCT получила заявку КЛИЕНТА. Счет считается полученным в день, когда RCT отправила его КЛИЕНТУ на адрес электронной почты.
- 11.2. Если КЛИЕНТ не согласен с выставленным RCT счетом, КЛИЕНТ обязан передать RCT письменно обоснованную претензию в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения счета. Если RCT не получает претензию КЛИЕНТА в указанный срок, считается, что КЛИЕНТ не имеет претензий в отношении соответствующего счета и указанной в нем информации.
- 11.3. КЛИЕНТ обязан оплачивать все выставленные и представленные ему счета в течение

5 (пяти) рабочих дней с даты получения счета.

- 11.4. Счета за хранение Груза выставляются RCT и отправляются КЛИЕНТУ один раз в месяц за предыдущий календарный месяц.
- 11.5. КЛИЕНТ платит RCT пени за просрочку оплаты выставленному RCT счета: 0,5% в день от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.
- 11.6. Платеж КЛИЕНТА считается произведенным после поступления денежных средств на расчетный счет RCT.
- 11.7. Любой платеж КЛИЕНТА сначала направляется на погашение пени за просрочку платежа, неустойки, а затем на погашение основного долга.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 12.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы. «Обстоятельства непреодолимой силы» – это событие, произошедшее после заключения Договора, которое нельзя было предвидеть в момент заключения Договора, и последствия которого не могут быть преодолены и которые не были вызваны действиями Стороны или лица, находящегося под ее контролем, и которое делает исполнение обязательств не только обременительным, но и невозможным. В случае обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на них, должна немедленно уведомить другую Сторону в письменной форме о наступлении Обстоятельств непреодолимой силы и в разумный срок после такого уведомления направить другой Стороне Справку об обстоятельствах непреодолимой силы, выданную Торгово-промышленной палатой Латвии или компетентным органом другого государства, в котором наступили Обстоятельства непреодолимой силы, которая подтверждает заявление Стороны о том, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору возникло в результате Обстоятельств непреодолимой силы.
- 12.2. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более месяца, RCT и КЛИЕНТ имеют право отказаться от дальнейшего выполнения Договора, письменно уведомив другую сторону об одностороннем выходе из Договора и выполнении обязательств по Договору, возникших во время действия Договора.

13. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

- 13.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате или в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем взаимных переговоров. Если Стороны не могут прийти к соглашению в течение 30 (тридцати) дней, разногласия рассматриваются в суде Латвийской Республики в соответствии с нормативными актами, действующими в Латвийской Республике. Если КЛИЕНТ не является юридическим лицом, зарегистрированным в Латвийской Республике, или является физическим лицом, у которого нет задекларированного места жительства в Латвийской Республике, RCT имеет право подать иск против КЛИЕНТА в любой суд первой инстанции Латвийской Республики.

14. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 14.1. Стороны вправе обрабатывать полученные друг от друга персональные данные только в целях обеспечения выполнения своих указанных в Договоре/Основных условиях обязательств, с соблюдением установленных нормативными актами требований к обработке и защите таких данных. Стороны соглашаются передавать друг другу данные физических лиц для обработки в рамках Условий Договора/Основных условий. Представители Сторон, передающие персональные данные для обработки, несут ответственность за предоставление правового основания для передачи персональных данных. Сторонам запрещается передавать полученные данные физических лиц третьим лицам, за исключением случаев, когда Договор/Основные условия предусматривают иное или нормативными актами предусмотрена передача таких данных. Если в соответствии с нормативными актами Сторона обязана передать третьим лицам полученные друг от друга данные физических лиц, перед передачей таких данных необходимо проинформировать другое лицо, если это не запрещено

нормативными актами. Стороны обязаны обеспечить уровень защиты предоставляемых друг другу персональных данных в соответствии с применимыми нормативными актами. Стороны будут хранить полученные друг от друга данные физических лиц, которые указаны в Договоре/Основных условиях, а также данные физических лиц, полученные и сохраненные для обеспечения выполнения обязательств по Договору/Основным условиям, не дольше установленного законом срока давности. Сторона обязана немедленно уничтожить полученные друг от друга персональные данные как только закончится необходимость их обработки для обеспечения выполнения обязательств по Договору/Основным условиям.

15. ПРАВИЛА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

15.1. Стороны обязаны никоим образом не разглашать третьим лицам содержание Договора или других документов, связанных с его исполнением, а также техническую, коммерческую или любую другую информацию о деятельности других лиц, которая не является общедоступной и стала для них доступной в ходе выполнения обязательств по Договору/Основным условиям, за исключением случаев, предусмотренных правовыми актами Латвийской Республики. Стороны обязаны обеспечивать неразглашение такой информации своими сотрудниками/привлеченными лицами, и Стороны несут взаимную имущественную ответственность за несоблюдение этого правила конфиденциальности. Это положение не имеет ограничения по времени и не регулируется сроком действия Договора. Нарушение правил конфиденциальности дает право немедленно в одностороннем порядке расторгнуть Договор/приостановить оказание услуг РСТ, уведомив об этом другую Сторону в письменной форме. Компании группы (дочерние и материнские компании) SIA «Rīgas tirdzniecības osta», единый регистрационный номер 40003755064, а также профессиональные консультанты Сторон не считаются третьими лицами, при условии, что лица, которые будут иметь доступ к этой информации, ознакомились с правилами конфиденциальности и обязуется соблюдать те же правила конфиденциальности, которые изложены в Основных правилах. Факт заключения, номер, дата заключения, срок действия Договора не считаются конфиденциальной информацией.

16. КОМПЛЕКСНАЯ ПРОВЕРКА КЛИЕНТА И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

16.1. КЛИЕНТ обязан предоставить идентификационную анкету КЛИЕНТА и другие документы, необходимые для комплексной проверки КЛИЕНТА, в течение срока, указанного РСТ, который не может быть менее 5 (пяти) дней с момента получения запроса РСТ. В случае, если КЛИЕНТ не отправит в РСТ заполненную идентификационную форму КЛИЕНТА и документы, необходимые для комплексной проверки КЛИЕНТА, в течение указанного РСТ срока, РСТ имеет право (1) немедленно прекратить предоставление РСТ услуг до тех пор, пока КЛИЕНТ не отправит исполнителю заполненную идентификационную анкету КЛИЕНТА и всю запрошенную информацию, связанную с комплексной проверкой КЛИЕНТА или (2) расторгнуть Договор в одностороннем порядке. РСТ не возмещает КЛИЕНТУ любые понесенные в связи с этим убытки.

16.2. РСТ имеет право немедленно в одностороннем порядке расторгнуть Договор и прекратить предоставление услуг РСТ, не возмещая КЛИЕНТУ любые убытки, если против КЛИЕНТА или любого из его должностных лиц (в том числе против прокуратора), владельцев или истинных выгодоприобретателей будут объявлены Санкции (любые коммерческие, экономические или финансовые санкции, эмбарго или ограничительные меры, введенные или администрируемые Советом Безопасности Организации Объединенных Наций, Европейским Союзом, Латвийской Республикой, Правительством Соединенных Штатов Америки (включая Управление по контролю за иностранными активами Департамента Казначейства США (Office of Foreign Assets Control — OFAC)), государством-членом Европейского Союза или Организации Североатлантического договора и/или органами власти этих организаций). РСТ также не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если неисполнение или ненадлежащее исполнение РСТ вызвано наложением Санкций на КЛИЕНТА или любое из его должностных лиц (в том числе прокуратора), владельцев или истинных выгодоприобретателей.

16.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке досрочно, уведомив об этом

другую Сторону не менее чем за 30 дней. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от обязательств, взятых на себя в течение срока действия Договора.

17. ПРОЧИЕ ПРАВИЛА

- 17.1. Сторона обязана информировать другую Сторону об изменениях в своих реквизитах и такие изменения становятся обязательными в день, когда уведомление считается полученным, если в уведомлении не указана более поздняя дата изменения.
- 17.2. Сторона направляет все уведомления (кроме счетов-фактур) другой Стороне в письменной форме путем личной или курьерской доставки либо заказным письмом на юридический адрес другой Стороны, а все уведомления, которые подписаны безопасной электронной подписью и содержат отметку времени, а также оперативную информацию (см. пункт 3.2. Основных условий) на указанный в Договоре адрес электронной почты, а если Договор не заключен – на адрес электронной почты, с которого получена заявка/подтверждение КЛИЕНТА. Уведомление считается полученным:
 - 17.2.1. в день вручения уведомления адресату лично;
 - 17.2.2. на 5 (пятый) день после того, как уведомление было передано латвийскому поставщику почтовых услуг, отправив заказное письмо другой Стороне на ее юридический адрес;
 - 17.2.3. в день отправки, если уведомление на адрес электронной почты отправлено в Рабочий день до 17:00, или на следующий Рабочий день после отправки, если уведомление на адрес электронной почты отправлено в Рабочий день после 17:00 или в праздничный день.
- 17.3. Заголовки разделов Основных условий используются для облегчения просмотра текста и не используются для толкования пунктов Основных условий. Считается, что понятия Основных условий, Договора, приложений и его неотъемлемых частей, выраженные в единственном числе, выражены также во множественном числе, и наоборот, если это следует из текста и смысла Основных условий, Договора, приложений к нему и его неотъемлемых частей.
- 17.4. Если иное не предусмотрено Договором, его приложениями и неотъемлемыми частями, все используемые в нем термины и пояснения имеют то же значение, что и те же термины и пояснения, используемые в Основных условиях.
- 17.5. Договор, все приложения к нему, Основные условия, а также Заявки образуют совокупность договорных обязательств между Сторонами в отношении предмета Договора и охватывают все договоренности Сторон. Составляющие Договор документы интерпретируются как неотъемлемые и взаимодополняющие компоненты Договора. В случае противоречия между Заявкой, Договором, приложениями к нему и положениями Основных условий приоритет определяется следующим образом (от высшего к низшему) – Договор, его приложения, Основные условия и Заявки.